事業概要書

希望する支援内容	経 営 支 援 □ユマニテさがが実施する経営支援プログラムによる支 プログラム 援を全て受ける意思がある。								
	資金支メニュ		□店舗改装費補助 (改装期間: 年 □家賃補助	月	日~	年	月	日)	
支援対象	住	所	〒						
店舗	出店(予定	:) 日	年 月	日					
	営業時	間	時 分 ※定休日:	~	時	分			
	業	種							
商 品	内	容	アピールポイント(強	な、独創	創性等)				
仕 入	計	画							
販 売	計	画							
資 金	計	画	初期費用(うち、自己資金		円 円)	1			
将来のビジョン(自己の店舗と街なかの将来に対する考え)									

[※]不足する場合は、適宜欄を広げて記入してください。

[参考] 仕入計画・販売計画・資金計画の記載方法について

■仕入計画

どこからどのような商品を仕入れるのか。どのような備品を仕入れ、金額はいくら なのかを記載してください。

商品名	仕入れ先	金額
		円
		円
合	Ħ	

備品名	仕入れ先	金額
		円
		円
合	円	

■販売計画

- ①1か月の売上目標 ②1か月の仕入目標 ③1か月の販管費
- ④1か月の営業利益(④=①-②-③)
- ※販管費(家賃、駐車場代、印刷費、通信費、交通費、消耗品費、備品費等)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
売上高												
1												
仕入高												
2												
粗利高③												
(1-2)												
販管費												
4												
営業利益												
(3-4)												